# 中国地质大学(武汉)离校系统导师操作手册

#### 1. 用户类型:学生、离校点操作员、院系操作员、系统管理员

- ◆ 学生 查看离校流程,以及各离校点办理完成状态(此节点不再赘述,详情请通知 学生查看《中国地质大学(武汉)2020届毕业生电子离校办理说明》)
- ◇ 离校点操作员 办理离校学生在该离校点是否通过(导师操作在此类)
- ◆ 院系操作员 办理离校学生毕业证、学位证、毕业材料发放
- ◆ 系统管理员 配置离校流程、初始化离校数据等

#### 2. 访问方式:

◆ 通过信息门户主页找到电子离校系统后点击进入电子离校系统。PC 端系统支持的浏览器为:版本不低于 11 的 IE 浏览器,谷歌浏览器、火狐浏览器、360 浏览器、百度浏览器等。

	自要更多適切功な	2019年06月03日			285	CP CH CA
量新始本 学校新闻 经济通知 学校最新公文 通知公告		2018-2010 ye a 2 ya a	20150		0 2019年 6月	0
Internet includes an arrival transmission with an and an an and an arrival	110000-00	033	Chilestonessents		- = = 19 E 3	ћ II
<ul> <li>[Advanta] maximum 2011 (Advantage - Education - Educatio - Education - Education - Education - Educat</li></ul>	2019-05-29	2019-06-03   💼 9天		田市北日程安排	27 28 29 30 31 0	1 02
(Photop) MIMARA MILL MARANEL MEANING AND A CONTRACT AND A CON	2019-03-23	智元日程			03 04 05 06 07 0	18 09
(Pointer) AT #0792_COLLEGEDCOMMUNICATING	2010-05-22				10 11 12 13 14 1	5 16
<ul> <li>(Postini) Cocception Disk (Compared Disk)</li> <li>(Prinding) Cocception Disk (Cocception Disk)</li> </ul>	2019-03-27				17 18 19 20 21 2	2 23
<ul> <li>(Average) Interest - Clifford and the interest</li> <li>(Average) Interest - Clifford and the interest</li> </ul>	2010-03-27			-	24 25 26 27 28 2	9 30
<ul> <li>[Addition] Transform (TEL-Addition of the set (Addition) Transform (TEL-Addition of the set (Addition)</li> </ul>	2019-01-27					
<ul> <li>(子校新闻) 2019世界招毛球電台面体接接要上的地大力量</li> </ul>	2019-03-27					-
				- 1		
10个办事服务	<b>放着更多办率</b> 拉务	应用系统重型 共11个业务系统				R在用系)
		1 后勤繁荣系统 2	教持个人主页 3	研究生物理系统		/
	0		Daughter .	iiime iii		
			Hespero 10	WINCEN.		
(音水电播 中央项)						
аалаа зааб 146.94.4% (56ПО _ села — разви — разви				0		
аланала анала анала аналана аналанананан	27 同上分平 <b>管</b> 管理系统			٥		
2886-201 2986-201 2886	CP 利止かり 下 世現546 世現5 裕元3世			٥	8	
まませんでは 本学生 本学生 本学生で 本学生 本学生 本学生 本学生 本学生 本学生 本学生 本学生	27 R12/20 P 1285/6			٥	0	
	(2 RL2)9 № 128566 2785 2785 2785			٥	8 🛛	
	(2 ML/04) P 1285A 2785 2785	12		٥	0	
2880-045 женд] Манина Жилика Жилика Жилика Калата Кала Кал	27 ALIAN Y ERSA 2015 2015	82		٥	0	
Саналан анала Саналан Сан	C2 ML1/** > E225.66	8		٥	0	
Сананая	2 P1/// P 1225A	м		٥	0	
		10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	* 1000 / 1000	7	87403X 1943	0 =

## 操作手册

导师可以对学生业务办理进行单个操作和批量操作。

◆ 单个办理:

选择学生范围(单证研究生、双证研究生),输入学号或姓名,点击查询,即可显示学生 信息和办理信息,如下图:

勤学高校系统     数字高校系统			所在跟了: 材料	与化学学院 当前角色:研究生导师   菜裡, 马睿
	基本信息			か理信息
22(11研究:# *	姓 名: 💻	性 别:■		问卷调查 未办理
25 5	考生号:	学 号: ?	(2)	导师审核 未办理
性名	民 族:	身份证号:	(8)	图书馆 未办理
<b>渔</b> 尚	院 系:	€ 业:		实验室与设备管理
北量导入	班 辍:	手 机 号:		处地
	导师审核 些业务件审核 ?			国家重点实验室审 未力理 校
导师审核 应办理 1399人 已通过 1人	请先办理 【问卷调查】			校医院 未办理
未办理1398人 未通过0人 刷新			确定 取消	射兵清算 未力理
				9 ±10 H8054*0 X3/NE
				研究主催款 未办理
				就创处审核 未办理
				培养单位学工审核 未办理
				培养单位秘书审核 未办理

导师勾选 通过 或 不通过,点击确定按钮,即可完成办理,如有必要,输入备注信息, 以备查看。如下图所示:

🕀 数字离校系统			后台管理所在	新]:当前角白 <b>白白白</b> 、花道、香理员
离校方案:	基本信息			办理信息
L	姓名:	性 别:		后勤保障处资产管 未力理
	考生号: 3	学 号:	(9)	244
	民 族:	身份证号	(8)	图书馆 已办理
*ä	院 系:	专业:	$\geq$	财务清算 未办理
	班 级:	手 机 号:		退宿已办理
加里导入	图书馆			校医院 未办理
图书馆 中语:	● 通过 🕕 未通过 🛛 备注:			就业信息审核 未办理
利用、規制			) 命定 取消	毕业审核 未办理
				离校单打印 未办理

提示保存成功,右边的当前环节,已经更新成 已办理。

基本信息			报到信息
姓 名:	性别:		后勤保障处资产管 理科 未办理
考生号:	学 考 身份证号: 3	$(\mathbf{S})$	图书馆已办理
院 系:	专业:	$>^{\circ} <$	财务清算 未办理
班 级:	手 机 号:		退宿已办理
图书馆			校医院未办理
<ul> <li>通过</li> <li>未通过</li> <li>备注:</li> </ul>	提示 保存成功 (保存成功 )	0	就业信息审核 未办理
		_	毕业审核 未办理
	确定		离校单打印 未办理

如选择不通过,并确定,则会该环节状态显示不通过。

### ◇ 批量通过:

◆ 导师操作点支持批量导入办理,登录系统后,选择一个离校方案(单证研究生,或是双证研究生),点击页面左侧【查询】 按钮,如下图所示:

数字离校系统											后台管理	! 所在部门:当前角		2, 193
宫持士守 .	查询													
\$1X/JA;	1	후 륙:				妵	名:			年	级:			
		195 H.		v		专	<u>¥</u> :		×	班	级:		*	查询
号	1	学生类别:	/	Y		性	<u>5</u> ]:		*					
2	/	_/												
_/		信息型改	找量通过											
查询		操作	子号	姓名	性别	年級	易份。	時	院系	专业		班级	学生手	机号码
		- 356		李先铃	女									
批量导入		选择		李雅如	女									
		选择		秦慧慧	女									
		选择		邱小明	男									
S± JA		选择		曲世隽	男									
理私		选择		冉恬新	女									
理 日道		选择		任成新	女									
引続	п	选择		任政广	男									
	п	後経		商深具	周									

右侧出现学生列表之后,通过上方的筛选条件筛选出指定的学生范围后,点击查询,下方 列表将自动筛选出该范围的学生,勾选需要通过的学生,点击批量通过按钮,确认环节无误后, 填写备注(如需),点击通过,即可将所选的学生批量通过该环节。

批量办理	里	×
环节选 择:		
。 审核记 录:		11
٤	通过不通过	
t.		
ĺ		